

PCPB
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA PARAÍBA
ESCRIVÃO DE POLÍCIA
2021

Banca: **Cebraspe**
Vagas: **515**
Data da prova: **16/01/2022** - Turno: **manhã**

Escolaridade: **Nível Superior**
Inscrições: **08/10 a 11/11/2021**
Remuneração Inicial: **R\$4.271.73**

EDITAL Nº 02 - RETIFICAÇÃO – 06/10/2021

CONHECIMENTOS GERAIS												
LÍNGUA PORTUGUESA	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões				
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3		
1 Compreensão e interpretação de textos.												
2 Tipologia textual.												
3 Ortografia oficial.												
4 Acentuação gráfica.												
5 Emprego das classes de palavras.												
6 Emprego do sinal indicativo de crase.												
7 Sintaxe da oração e do período.												
8 Pontuação.												
9 Concordância nominal e verbal.												
10 Regência nominal e verbal.												
11 Semântica.												
12 Correspondência oficial (conforme Manual de Redação da Presidência da República): Aspectos gerais; Finalidade dos expedientes oficiais; Adequação da linguagem ao tipo de documento; Adequação do formato do texto ao gênero.												
RACIOCÍNIO LÓGICO	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões				
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3		
1 Estruturas lógicas.												
2 Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões.												
3 Lógica sentencial (ou proposicional); Proposições simples e compostas; Tabelas verdade; Equivalências; Leis de Morgan; Diagramas lógicos.												
4 Lógica de primeira ordem.												
5 Princípios de contagem e probabilidade.												
6 Operações com conjuntos.												
7 Raciocínio lógico envolvendo problemas aritméticos, geométricos e matriciais.												
ESTATÍSTICA	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões				
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3		
1 Estatística descritiva e análise exploratória de dados: gráficos, diagramas, tabelas, medidas descritivas (posição, dispersão, assimetria e curtose).												
2 Probabilidade; Definições básicas e axiomas; Probabilidade condicional e independência; Variáveis aleatórias discretas e contínuas; Distribuição de probabilidades; Função de probabilidade; Função densidade de probabilidade; Esperança e momentos; Distribuições especiais; Distribuições condicionais e independência; Transformação de variáveis; Leis dos grandes números; Teorema central do limite; Amostras aleatórias; Distribuições amostrais.												

3 Inferência estatística; Estimativa pontual: métodos de estimação, propriedades dos estimadores, suficiência; Estimativa intervalar: intervalos de confiança, intervalos de credibilidade; Testes de hipóteses: hipóteses simples e compostas, níveis de significância e potência de um teste, teste t de Student, teste qui-quadrado.												
4 Análise de regressão linear; Critérios de mínimos quadrados e de máxima verossimilhança; Modelos de regressão linear; Inferência sobre os parâmetros do modelo; Análise de variância; Análise de resíduos.												
5 Técnicas de amostragem: amostragem aleatória simples, estratificada, sistemática e por conglomerados; Tamanho amostral.												
NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões				
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3		
1 Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos.												
2 Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de governo.												
3 Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública.												
4 Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; meio ambiente; família, criança, adolescente, idoso, índio.												
5 Direitos humanos na Constituição Federal.												
6 Declaração Universal dos Direitos Humanos.												
7 Convenção Americana sobre Direitos Humanos.												
NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões				
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3		
1 Administração Pública e atividade administrativa: administração direta e indireta; autarquias; fundações; empresas públicas; sociedades de economia mista; órgãos e agentes públicos; conceito de administração; natureza e fins da administração; princípios básicos da administração.												
2 Atos e Poderes administrativos. Poderes: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso de poder. Atos Administrativos: conceito; elementos; atributos; classificação; espécies; extinção do ato, controle do ato administrativo: invalidação; anulação e revogação.												
3 Servidores públicos: organização do serviço público; normas constitucionais pertinentes; deveres e direitos dos servidores; responsabilidade dos servidores;												
4 Lei Estadual Complementar nº 85/2008 e suas alterações (Lei Orgânica e Estatuto da Polícia Civil da Paraíba).												
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS												
NOÇÕES DE DIREITO PENAL	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões				
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3		
1 Infração penal: elementos, espécies.												
2 Sujeito ativo e sujeito passivo da infração penal.												
3 Tipicidade, antijuridicidade, culpabilidade.												
4 Imputabilidade penal.												
5 Excludentes de ilicitude e de culpabilidade.												
6 Concurso de pessoas.												
7 Crimes contra a pessoa.												
8 Crimes contra o patrimônio.												
9 Crimes contra a dignidade sexual.												
10 Dos crimes contra a família.												
11 Crimes contra a fé pública.												

3

5 Computação na nuvem (cloud computing).											
6 Fundamentos da Teoria Geral de Sistemas.											
7 Sistemas de informação.											
7.1 Fases e etapas de sistema de informação.											
8 Teoria da informação.											
8.1 Conceitos de informação, dados, representação de dados, de conhecimentos, segurança e inteligência.											
9 Banco de dados.											
9.1 Base de dados, documentação e prototipação.											
9.2 Modelagem conceitual: abstração, modelo entidade-relacionamento, análise funcional e administração de dados.											
9.3 Dados estruturados e não estruturados.											
9.4 Banco de dados relacionais: conceitos básicos e características.											
9.5 Chaves e relacionamentos.											
9.6 Noções de mineração de dados: conceituação e características.											
9.7 Noções de aprendizado de máquina.											
9.8 Noções de bigdata: conceito, premissas e aplicação.											
10 Redes de comunicação.											
10.1 Introdução a redes (computação/telecomunicações).											
10.2 Camada física, de enlace de dados e subcamada de acesso ao meio.											
10.3 Noções básicas de transmissão de dados: tipos de enlace, códigos, modos e meios de transmissão.											
11 Redes de computadores: locais, metropolitanas e de longa distância.											
11.1 Terminologia e aplicações, topologias, modelos de arquitetura (OSI/ISO e TCP/IP) e protocolos.											
11.2 Interconexão de redes, nível de transporte.											
12 Noções de programação Python e R.											
13 API (applicationprogramming interface).											
14 Metadados de arquivos.											
ARQUIVOLOGIA	Legislação Facilitada			Questões		Cursos		Revisões			
	1	2	3	Qtde.	Acertos	PDF	Videoaulas	1	2	3	
1 Arquivística.											
1.1 Princípios e conceitos.											
2 Políticas públicas de arquivo, legislação arquivística.											
3 Normas nacionais e internacionais de arquivo.											
4 Sistemas e redes de arquivo.											
5 Gestão de documentos; implementação de programas de gestão de documentos.											
6 Diagnóstico da situação arquivística e realidade arquivística brasileira.											
7 Protocolo.											
7.1 Recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos.											
8 Funções arquivísticas.											
8.1 Criação de documentos.											
8.2 Aquisição de documentos.											
8.3 Classificação de documentos.											
8.4 Avaliação de documentos.											
8.5 Difusão de documentos.											
8.6 Descrição de documentos.											
8.7 Preservação de documentos.											
9 Análise tipológica dos documentos de arquivo.											
10 Políticas de acesso aos documentos de arquivo.											
11 Sistemas informatizados de gestão arquivística 56 de documentos.											

Já adquiriu a sua **Legislação Facilitada**?

Sabia que até 70% das questões de concursos podem ser extraídas apenas da literalidade de leis e códigos?

Estude todas as legislações do seu concurso de forma eficiente e organizada através dos nossos materiais:

- **Marcações, Súmulas e Comentários pontuais** nas principais leis.
- Planejamento de leitura em poucos dias.

Acesse o site e saiba mais:

www.legislacaofacilitada.com.br

contato@legislacaofacilitada.com.br

Instagram: [@legislacaofacilitada](https://www.instagram.com/legislacaofacilitada)

Whatsapp: (85)997619281

MATERIAL DEMONSTRATIVO no site

<https://legislacaofacilitada.com.br>

FEEDBACKS, DEPOIMENTOS e RECOMENDAÇÕES:

<https://legislacaofacilitada.com.br/feedbacks/>

